



Sales Assistant Messen, Märkte, Malls 80% (w/m/d)

Die **Oswald Nahrungsmittel GmbH** ist ein dynamisches und erfolgreiches Unternehmen mit Sitz im Kanton Zug und ein Tochterunternehmen des weltweit tätigen Konzerns Unilever. Unsere Leidenschaft gilt der Entwicklung exzellenter Produkte, die wir in der ganzen Schweiz vertreiben. Durch unsere eigene Produktion und die Verwendung hochwertigster Rohstoffe können wir Produkte von bester Qualität garantieren. Unser Versprechen ist es, elegant und einfach genussvolle Geschmackserlebnisse zu kreieren, die immer gelingen. Wir sind stolz auf unsere Schweizer Herkunft, die für Premiumqualität, Leidenschaft für Geschmack und exzellenten Service steht.

Wenn Sie die Chance ergreifen möchten, in einem dynamischen Umfeld zu arbeiten, in dem Kreativität, Qualität und Kundenzufriedenheit im Mittelpunkt stehen, dann sind Sie bei uns genau richtig. Werden Sie Teil unseres Teams und gestalten Sie mit uns die Zukunft des kulinarischen Genusses!

In unserem Sales Support Team suchen wir **per 01. Juni 2025** oder nach Vereinbarung einen **Sales Assistant Messen, Märkte und Malls 80% (w/m/d)**.

Die Funktion ist ein Bindeglied zwischen Aussendienst und internen Stellen. Der Stelleninhaber ist verantwortlich für die korrekte Abwicklung der Verkaufsauftritte in den Vertriebs-Kanälen Messen, Märkte und Malls und optimiert diese durch Verkaufsanalysen.

Ihre Aufgaben:

- Planung und Abwicklung der Verkaufsauftritte von rund 20 Messen, 60 Malls und 500 Märkten im Jahr.
- Verantwortlich für das Kassensystem in Bezug auf Stammdaten, Anwender-Support und Hardware.
- Erstellen von Auswertungen und Verkaufsanalysen.
- Optimierung der Bestellungen aufgrund Analysen der Umsatzzahlen sowie die aktive Prozessgestaltung inklusive Dokumentation.
- Bearbeitung von Anfragen via E-Mail und Telefon des Aussendienstes und anderen internen Stellen.

- Unterstützung bei diversen Projekten wie die Weiterentwicklung der MMM-Auftritte und Stellvertreter-Funktion des Managers M&M.

Ihr Profil:

- Kaufmännische Ausbildung
- Fundierte Kenntnisse in MS Office
- Offen für Neues
- Dienstleistungsorientierte, durchsetzungsstarke und belastbare Persönlichkeit
- Organisiert, strukturiert, teamfähig, offen und kommunikativ
- Prozessorientiertes, vernetztes Denken und Handeln
- Selbstständige und exakte Arbeitsweise
- Flair für Zahlen und Prozess-Themen
- Kenntnisse in Microsoft Dynamics Business Central von Vorteil
- Muttersprache Deutsch, gute Französischkenntnisse mündlich und schriftlich

Wir bieten Ihnen: Abwechslungsreiche Aufgaben in einem innovativen und dynamischen Unternehmen. Kurze Entscheidungswege, Praxisorientierung sowie eine offene Kommunikation sind Teil unserer gelebten Kultur.

Suchen Sie eine neue Herausforderung? Sind Sie interessiert an einer verantwortungsvollen und spannenden Tätigkeit in einem lebhaften Unternehmen? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Für Fragen steht Ihnen Frau Virgilia Grossen unter **Tel. 041 528 41 61** gerne zur Verfügung.

Oswald Nahrungsmittel GmbH, Personalabteilung, Hinterbergstrasse 30, 6312 Steinhausen, Internet: www.oswald.ch



Sales Assistant Messen, Märkte, Malls 80% (w/m/d)

Additional information

Location **Steinhausen**

Position type **Part-time employee**

Start of work **Jun 1, 2025**

Responsible

Virgilia Grossen